SCHEMA DI
CONVENZIONE TRA
REGIONE DEL VENETO
E VENETO INNOVAZIONE S.P.A.

Regione del Veneto (di seguito denominata *"Regione"*), con sede legale in Venezia, Palazzo Balbi – Dorsoduro 3901, Codice Fiscale 80007580279, P.IVA 02392630279, rappresentata dal Direttore della Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict, ……., domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Ente,

E

Veneto Innovazione S.p.A. (di seguito denominata *"Società"*), con sede in Via delle Industrie n. 19/D, 30175 Venezia–Marghera (VE), (Codice fiscale e P. Iva 02568090274), rappresentata da……., in qualità di Legale Rappresentante,

PREMESSO CHE

- Veneto Innovazione S.p.A., istituita con legge regionale 6 settembre 1988, n. 45, è una società in house della Regione del Veneto, soggetta all'attività di direzione e coordinamento del socio unico Veneto Sviluppo S.p.A.;
- con deliberazione n…… del …., la Giunta regionale ha autorizzato l'affidamento alla società Veneto Innovazione S.p.A. l'attività di supporto organizzativo e amministrativo all'evento "Space Meetings Veneto 2027" (Venezia, 10-12 maggio 2027), conformemente alla proposta economico-operativa trasmessa dalla società in house con nota registrata al protocollo regionale n. 596132 del 04/11/2026;
- il Cig attribuito al presente affidamento è ….
- il CUP attribuito al presente progetto è ….

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Condizioni generali

Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Articolo 2 – Oggetto della convenzione

Il presente atto ha per oggetto la disciplina del rapporto tra Regione del Veneto e Veneto Innovazione S.p.A. in merito all'attività di supporto organizzativo e amministrativo all'evento "Space Meetings Veneto 2027" (Venezia, 10-12 maggio 2027), da espletarsi conformemente alla proposta economico-operativa trasmessa dalla società in house all'Amministrazione regionale, con nota registrata al protocollo regionale n. 596132 del 04/11/2026. In particolare, Veneto Innovazione S.p.A. sarà tenuta all'esecuzione delle seguenti attività:

1) organizzazione della quinta edizione di Space Meetings Veneto (Venezia, 10-12 maggio 2027); in particolare dovrà svolgere le attività di seguito elencate:

- gestione di progetto, ossia tutte le attività di back office e front office aziendale, volte alla:
  a. pianificazione delle attività secondo le tempistiche individuate;
  b. individuazione, gestione e coordinamento dei fornitori;
  c. gestione e coordinamento delle risorse per attività di back e front office;
- conference management; nello specifico le attività consistono nei suddetti step:
  a. preparazione di un piano contenente le ipotesi di panel (titolo, obiettivi, argomenti trattati);
  b. organizzazione di almeno 15 panel in stretto accordo con la committenza e sentiti i partner di progetto;
  c. garantire la presenza di almeno 40 partecipanti per ogni conferenza che dovranno essere rispettivamente enti o istituzioni del territorio, stampa locale e nazionale e/o internazionale nonché operatori di riferimento del settore;
  d. controllo dei riscontri ricevuti dai partecipanti a tali conferenze;
- marketing & communication management; in particolare:

a. pianificazione delle varie attività di comunicazione con l'individuazione dei canali più idonei alla promozione dell'evento;
b. definizione del piano editoriale e dei contenuti da veicolare;
c. organizzazione ed invito agli stakeholder alle conferenze stampa;
d. definizione dei contenuti da inserire nel sito web (inglese);
e. verifica e riscontro dei risultati delle attività di comunicazione attuate;

2) predisposizione di un percorso di avvicinamento e promozione dell'edizione Space Meetings Veneto 2027, che si articolerà nell'organizzazione di eventi sul territorio veneto nel primo quadrimestre 2027.
3) coordinamento e gestione complessiva dell'iniziativa.
Tutte le attività di cui sopra saranno svolte sotto la supervisione e il coordinamento strategico della Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict.
L'elenco delle attività sopra indicato non ha carattere esaustivo e potrà subire delle variazioni a seconda delle richieste concordate con la Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict.

Articolo 3 – Compenso e modalità di pagamento

Il compenso massimo previsto per lo svolgimento delle suindicate attività ammonta ad Euro 600.000,00= (IVA ed ogni altro onere inclusi) così ripartiti:

Attività	Costo (IVA inclusa)
Space Meetings Veneto 2027	€ 475.000
Eventi sul territorio Veneto	€ 85.000
Coordinamento generale da parte di Veneto Innovazione	€ 40.000

La liquidazione avverrà, al termine delle attività, a seguito della presentazione di un report esplicativo delle singole attività svolte ed un report contabile, giustificativo del compenso richiesto e delle spese chieste a rimborso con il dettaglio dei costi operativi sostenuti e chiesti a rimborso e della relativa fattura.

Articolo 4 – Durata della convenzione e divieto di cessione

La presente convenzione ha una durata che decorre dalla sua sottoscrizione sino al 30 settembre 2027.
È fatto espresso divieto a Veneto Innovazione S.p.A. di trasferire a terzi (in tutto o in parte) i diritti contemplati nella presente Convenzione, a pena di risoluzione della medesima.

Articolo 5 - Metodologia per la valutazione della congruità delle prestazioni relative agli affidamenti a Veneto Innovazione S.p.A.

Veneto Innovazione S.p.A. nell'espletamento delle attività e dei servizi oggetto della presente Convenzione garantisce il rispetto dei criteri determinati con la Deliberazione della Giunta regionale n. 1141 del 19 settembre 2023 "Approvazione della metodologia per la valutazione della congruità economica della prestazione relativa agli affidamenti diretti a Veneto Innovazione S.p.A. in qualità di organismo in house ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e definizione dei parametri di confronto".
In particolare, la Società si impegna a rispettare, in fase di esecuzione della presente Convenzione, i limiti di congruenza economica come determinati, assicurando un affidamento che risulti sia economicamente vantaggioso per la Regione sia vantaggioso per la collettività in termini di efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e di razionale impiego delle risorse pubbliche.

Articolo 6 – Modalità attuative

Le modifiche alle attività da svolgere ed ai risultati da raggiungere, di cui all'articolo 1, dovranno essere preventivamente concordate da Veneto Innovazione S.p.A. con Regione, fermo restando che il compenso totale non potrà in ogni caso risultare superiore a quello indicato all'articolo 3.
Veneto Innovazione S.p.A., nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, deve:
- conformarsi agli indirizzi generali formulati dalla Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict;
- porre in atto tutti gli adempimenti necessari al buon esito delle iniziative di cui al presente progetto.

Per la realizzazione delle iniziative previste dalla presente Convenzione, Veneto Innovazione S.p.A. assume piena e totale responsabilità in merito alle modalità e procedure operative individuate e adottate per le attività

svolte e, a tal fine, utilizzerà le proprie strutture tecnico-operative e, ove necessario, altri soggetti e/o altre professionalità di supporto, individuati con le modalità e procedure previste dall'ordinamento giuridico in materia.
Le attività e i servizi oggetto della presente convenzione saranno svolti dalla Società sotto la vigilanza della Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict, che adotterà idonei provvedimenti nel caso in cui si verifichino ritardi o inadempimenti.
La Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict si riserva la possibilità di effettuare delle verifiche volte ad accertare - anche tramite riscontri documentali - la corretta esecuzione delle prestazioni facenti capo alla Società. Regione rimane in ogni caso esente da ogni responsabilità a seguito dell'attuazione della presente Convenzione da parte di Veneto Innovazione S.p.A.

Articolo 7 – Recesso e inadempimenti

Regione del Veneto può recedere dalla presente convenzione per ragioni di interesse pubblico con un preavviso di almeno n. 30 giorni, notificato alla Controparte tramite PEC, salvo riconoscimento alla Società del corrispettivo per il lavoro effettivamente svolto fino alla data del recesso. La Regione si riserva peraltro la facoltà di verificare in ogni momento la corrispondenza della prestazione effettuata dalla Società con quanto pattuito o successivamente concordato. In caso di eventuali inadempienze troveranno applicazione le disposizioni contenute negli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile.

Articolo 8 – Responsabilità e obblighi

Veneto Innovazione S.p.A. solleva Regione da qualsiasi responsabilità e oneri inerenti l'assicurazione e la gestione delle risorse umane direttamente alle proprie dipendenze ed occupate nelle attività previste dalla convenzione. Veneto Innovazione S.p.A. si impegna, in particolare, ad osservare le norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, segreto statistico e tutela delle persone e di altri soggetti in merito al trattamento dei dati personali nonché al rispetto delle direttive contenute nella deliberazione della Giunta regionale n. 2951 del 14 dicembre 2010 "Direttive alle società partecipate dalla Regione del Veneto per la razionalizzazione delle risorse e il contenimento dei costi di gestione, nonché di adeguamento degli assetti societari", così come integrata dalla deliberazione n. 258 del 5 marzo 2013, con particolare riferimento a quelle (lett. A) in materia di affidamento di lavori, forniture e servizi ed a quelle (lett. C) in materia di personale dipendente. La Società risponderà altresì di eventuali danni arrecati a persone o cose facenti capo all'Amministrazione Regionale o a terzi dal personale a disposizione.

Articolo 9 – Riservatezza

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e, in particolare, dell'art. 6 comma 1 lett. b), nonché del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, le Parti si danno reciprocamente atto, ed accettano, che i dati personali relativi a ciascuna di esse siano trattati per le finalità connesse all'esecuzione della presente Convenzione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, ovvero per finalità di informazione legate ai servizi, ovvero ancora per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla normativa vigente o dalle Autorità competenti.
Ai fini sopra evidenziati, le Parti precisano che l'acquisizione dei rispettivi dati personali è considerata dalle stesse quale presupposto indispensabile per l'esecuzione della presente Convenzione, in conformità a quanto disposto dalla normativa sopracitata.
Le parti si impegnano altresì a far rispettare al proprio personale e ai suoi eventuali consulenti o collaboratori esterni le disposizioni sulla riservatezza di cui al presente articolo.

Articolo 10 - Designazione quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali

Veneto Innovazione S.p.A., nella persona del Legale Rappresentante pro tempore, ai sensi e per gli effetti del regolamento UE 2016/976 (GDPR), è nominato Responsabile esterno del trattamento dei dati personali di cui la Giunta regionale è Titolare, nell'ambito delle attività e per le finalità indicate all'art. 1 della presente convenzione e di quei trattamenti che in futuro potrebbero essere affidati nell'ambito delle attività oggetto della medesima convenzione.
Il Responsabile si impegna a garantire la correttezza del trattamento nel rispetto dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR e adeguate misure di sicurezza a protezione dei dati trattati ai sensi di quanto disposto dall'articolo 32 del GDPR, nonché a custodire i documenti contenenti eventuali dati personali particolari (art. 9, par. 1, del GDPR) e/o dati relativi a condanne penali e reati, in maniera che ad essi non accedano persone non autorizzate.

Il responsabile garantisce altresì la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza in relazione al trattamento svolto per il servizio affidatogli, anche da parte del personale impiegato e dei propri collaboratori (persone autorizzate al trattamento).

Articolo 11 -Tracciabilità dei flussi

Ai fini di quanto disposto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", Veneto Innovazione S.p.A.:

a) dichiara di essere informata in ordine alle disposizioni di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ivi previsti;

b) dichiara di essere a conoscenza che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione della presente Convenzione;

c) si impegna a dare immediata comunicazione alla Regione e alla prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

d) si obbliga a inserire nei contratti con i propri subcontraenti, a pena di nullità assoluta del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

Articolo 12 – Registrazione e imposta di bollo

Le parti danno atto che il presente contratto è soggetto all'imposta IVA per cui richiedono la registrazione unicamente in caso d'uso ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5, comma 2 del DPR 26 aprile 1986, n. 131, con tutte le spese a carico del richiedente.

Articolo 13 - Foro competente

Per ogni controversia non risolvibile che dovesse insorgere tra le Parti relativamente agli obblighi contenuti nella presente Convenzione, le stesse riconoscono competente, come unico ed esclusivo, il Foro di Venezia.

Articolo 14 – Comunicazioni

Ogni comunicazione connessa all'esecuzione della presente convenzione dovrà essere inviata rispettivamente ai seguenti indirizzi:

- Per la Regione: Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict, Via Pacinotti n. 4, 30175 Venezia, PEC: ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it
- Per Veneto Innovazione S.p.A.: Via delle Industrie n. 19/D, 30175 Venezia–Marghera (VE), PEC: amministrazione@pec.venetoinnovazione.it

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si applicano le norme del codice civile e le ulteriori eventuali disposizioni di settore compatibili.

Letto, approvato e sottoscritto.

La presente Convenzione, a pena di nullità, è sottoscritta con firma digitale, ai sensi del Decreto Legislativo n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.

Per Regione del Veneto Il Direttore della Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ict	Per Veneto Innovazione S.p.A. L'Amministratore Unico e Legale Rappresentante