Bur n. 158 del 13/11/2026

(Codice interno: 595297)

DECRETO DEL DIRETTORE DELLA DIREZIONE ACQUISTI, AA.GG. E SOS AFFIDAMENTO SERVIZI E FORNITURE n. 20463 del 26 ottobre 2026

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, della fornitura di agende e planning anno 2027 a ridotto impatto ambientale ad uso degli uffici/sedi della Regione del Veneto - Giunta Regionale alla ditta DIAGRAMMA S.N.C. - Viale Mediterraneo, 140 - 30015 Sottomarina di Chioggia (Ve) - Codice Fiscale e Partita IVA 02852560271 e contestuale assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio per l'esercizio 2026. L.R. n. 39/2001. CIG BD6F6013C8.

[Appalti]

Note per la trasparenza:
Con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, si affida la fornitura di agende e planning anno 2027 a ridotto impatto ambientale ad uso degli uffici/sedi della Regione del Veneto - Giunta Regionale alla ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F. di Sottomarina di Chioggia (Ve) e si impegna la relativa spesa sul bilancio per l'esercizio in corso.

Il Direttore

PREMESSO che:

- l'U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali - E.Q. Economato ogni anno provvede all'acquisto di agende settimanali e planning personalizzati a ridotto impatto ambientale per gli uffici/sedi della Regione del Veneto - Giunta Regionale (nello specifico le agende per i direttori ed i planning per i funzionari titolari di elevata qualificazione), secondo la consuetudine dell'Ente;
- trattasi di fornitura "a ridotto impatto ambientale" in ottemperanza agli obiettivi previsti dal Piano d'Azione della Regione del Veneto per l'attuazione del Green Public Procurement (PAR GPP per il triennio 2024-2026), adottato con D.G.R. n. 177 del 27/02/2024;
- in relazione all'esperienza degli anni precedenti, a seguito di un sondaggio, è risultato che alcuni Direttori hanno rinunciato all'agenda settimanale cartacea e molte E.Q. hanno rinunciato ai planning cartacei, visto l'utilizzo ormai diffuso delle agende informatiche. Pertanto, con nota prot. 422446 del 16/07/2026, si è chiesto, anche quest'anno, alle strutture della Giunta regionale del Veneto, nella prospettiva degli obiettivi di economia sostenibile e del risparmio di spesa, di indicare quanti Direttori e quante E.Q. non avevano più bisogno delle agende/planning cartacee per l'anno 2027, al fine di contenere l'acquisto nella misura dell'effettivo fabbisogno;
- a seguito dei risultati del sondaggio, agli atti d'ufficio, tenuto conto che è consuetudine acquistare una piccola scorta per provvedere alla consegna di agende e planning per le nuove assunzioni dell'anno di riferimento e in previsione della nomina di Direttori e E.Q. ancora vacanti, è emersa la necessità di acquisire n. 160 agende settimanali e n. 600 planning;
- al fine di ottimizzare la procedura di acquisto si è provveduto ad effettuare un'indagine di mercato nella piattaforma AppTel e nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con l'obiettivo di individuare gli operatori economici che potessero fornire il materiale succitato;
- dall'indagine, come da verbale del Rup agli atti d'ufficio del 2/10/2026, sono state invitate, tramite Pec, sette ditte a presentare un preventivo per il succitato materiale richiesto;
- alla scadenza della presentazione dei preventivi sono pervenute le seguenti offerte:
    - ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F. di Sottomarina di Chioggia (Ve) preventivo assunto agli atti con prot. 521479 del 21/09/2026 per un importo complessivo pari ad Euro 2.606,80= (iva esclusa);
    - ditta PASSART S.R.L. di San Donà di Piave (Ve) preventivo assunto agli atti con prot. 523095 del 21/09/2026 per un importo complessivo pari ad Euro 4.096,00= (iva esclusa);

RILEVATO che il procedimento è stato istruito dal personale della E.Q. Economato della Direzione Acquisti, AA.GG. e SOS affidamento servizi e forniture - U.O. Ufficiale Rogante Acquisti e Servizi generali e che il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Ilaria Marianna Danielato;

PRESO ATTO dell'inesistenza di convenzioni Consip per analoga tipologia di fornitura, si è provveduto a pubblicare sul portale M.E.P.A. di Consip S.p.A. la Trattativa Diretta n. 6629171 con la ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F., Viale Mediterraneo, 140 - 30015 Sottomarina di Chioggia (Ve) - Codice Fiscale e Partita IVA 02852560271 per la fornitura di agende e planning anno 2027 a ridotto impatto ambientale ad uso degli uffici/sedi della Regione del Veneto - giunta regionale, con un valore massimo dell'appalto pari ad Euro 2.606,80= (Iva 22% esclusa);

DATO ATTO che:

- nel presente appalto non sussiste interesse transfrontaliero certo;

- che la presente fornitura è senza posa in opera, pertanto non viene indicato il CCNL di riferimento;
- che l'obbligazione è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto;

PRESO ATTO che l'operatore economico succitato nella piattaforma M.E.P.A. di Consip S.p.A. ha presentato un'offerta complessiva pari ad Euro 2.606,80 = (Iva 22% esclusa), precisando nel preventivo allegato alla TD i prezzi unitari per le diverse tipologie e precisamente Euro 3,43= (Iva 22% esclusa) per le agende ed Euro 3,43= (Iva 22% esclusa) per i planning;

RILEVATO, inoltre, che la ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F. di Sottomarina di Chioggia (Ve) ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata all'offerta, il possesso dei requisiti generali per la partecipazione alle procedure d'appalto, come previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di essere, altresì, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., come descritto sopra e di aver fornito l'azienda ULSS3 Serenissima Venezia e il Tribunale Ordinario di Venezia;

DATO ATTO che la scrivente Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 99 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. provvederà alla verifica, tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico 2.0 (FVOE) effettuata a campione, come stabilito dalla DGR n. 671 del 18 giugno 2024 e s.m.i. concernente gli *"Indirizzi Operativi per la gestione delle procedure semplificate di acquisizione di servizi, forniture e lavori sotto la soglia di rilevanza europea per le esigenze della regione del Veneto. Artt. 45 - 55 e Allegati II.1 e II.2 al D.lgs. 36/2023"*, della suddetta dichiarazione e che, qualora non sia confermato il possesso dei requisiti generali dichiarati, procederà alla risoluzione del contratto e ad adottare le ulteriori iniziative, come stabilito dall'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023;

ATTESO che sono stati rispettati i principi generali stabiliti dagli artt. 1 e 11 del D.Lgs. n. 36/2023 ed il principio di rotazione di cui all'art. 49 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023, in quanto la ditta che ha in precedenza fornito la stessa tipologia di agende e planning personalizzate è stata la ditta New Goose's t-shirt S.r.l. di Oriago di Mira (Ve);

CONSIDERATO il modico valore e la tipologia ad esecuzione immediata della fornitura, la Stazione appaltante può trattenere gli importi di eventuali penali dalla fattura emessa e, pertanto, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 si è ritenuto di non chiedere la cauzione definitiva;

CONSIDERATO pertanto necessario impegnare la spesa complessiva di Euro 3.180,30= (IVA 22% compresa) a favore della ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F., Viale Mediterraneo, 140 - 30015 Sottomarina di Chioggia (Ve) - Codice Fiscale e Partita IVA 02852560271 - CIG BD6F6013C8, in esercizio 2026 sul capitolo 5160 "Spese per l'acquisto di materiale di cancelleria e di altri beni ad uso ufficio", come meglio indicato nell'**Allegato A contabile** del presente atto;

VISTA la documentazione agli atti d'ufficio;

VISTA la L.R. statutaria n. 1/2012;

VISTE le LL.RR. n. 6/1980, n. 39/2001, n. 36/2004, n. 1/2011 e n. 54/2012 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 671 del 18/06/2024 come modificata dalla D.G.R. n. 15 del 20/01/2026;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011 e successive variazioni;

VISTA la L.R. n. 2 del 10/04/2026 - Legge di stabilità regionale 2026;

VISTA la L.R. n. 3 del 10/04/2026- Collegato alla Legge di stabilità regionale 2026;

VISTA la L.R. n. 4 del 10/04/2026 "Bilancio di previsione 2026-2028";

VISTA la D.G.R. n. 219 del 9/04/2026 con la quale è stato approvato il documento tecnico di accompagnamento del Bilancio di previsione 2026-2028;

VISTO il Decreto n. 3 del 15/04/2026 del Segretario Generale della Programmazione di approvazione del Bilancio finanziario gestionale 2026-2028;

VISTA la D.G.R. n. 311 del 30/04/2026 "Direttive per la gestione del Bilancio 2026-2028";

VISTA la DGR 562 del 16/06/2026 "Adempimenti connessi all'avvio della XII^ Legislatura e preordinati al completamento dell'articolazione delle strutture della Giunta regionale. Istituzione delle Unità Organizzative, di alcune Strutture temporanee e connesso incardinamento degli attuali incarichi di Elevata Qualificazione. Artt. 17, 19 e 20 della L.R. n. 54/2012 e ss.mm.ii.";

VISTO il Decreto n. 15462 del 03/07/2026 del Direttore della Direzione Bilancio e Ragioneria con cui, a seguito di ridefinizione dell'assetto organizzativo regionale, si è provveduto all'aggiornamento dell'Allegato A del predetto "Bilancio finanziario gestionale 2026-2028";

ATTESTATA l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale.

Tutto ciò premesso e considerato:

decreta

1. di considerare le premesse, compreso l'**allegato A contabile**, come parte integrante e sostanziale del presente atto e di attestare che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata contestualmente all'adozione di questo atto e ha natura di debito commerciale;
2. di nominare Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Ilaria Marianna Danielato, funzionario della E.Q. Economato della U.O. Ufficiale Rogante Acquisti e Servizi generali;
3. di approvare le risultanze della Trattativa Diretta n. 6629171 espletata nella piattaforma digitale M.E.P.A. di Consip S.p.A. e di incaricare il Direttore della U.O. Ufficiale Rogante, Acquisti e Servizi Generali di procedere alla stipula del contratto;
4. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura di agende e planning anno 2027 personalizzate a ridotto impatto ambientale alla ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F., Viale Mediterraneo, 140 - 30015 Sottomarina di Chioggia (Ve) - Codice Fiscale e Partita IVA 02852560271, al prezzo complessivo di Euro 2.606,80= (Iva 22% esclusa), CIG BD6F6013C8;
5. di dare atto che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico entro il periodo previsto dal contratto e che si provvederà al pagamento delle relative fatture entro i termini di legge;
6. di impegnare la somma di Euro 3.180,30= (Iva 22% compresa) a favore della ditta DIAGRAMMA S.N.C. dei F.lli Scafidi M. e F., Viale Mediterraneo, 140 - 30015 Sottomarina di Chioggia (Ve) - Codice Fiscale e Partita IVA 02852560271, sul capitolo 5160 in esercizio 2026, CIG BD6F6013C8, secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** del presente atto, per le motivazioni di cui alla premessa;
7. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
8. di dare atto che trattasi di spesa non soggetta all'adozione del C.U.P. in quanto trattasi di spesa finalizzata al funzionamento ordinario dell'Ente che non rientra in alcun progetto di investimento pubblico ai sensi dell'Art. 11, Legge n. 3/2003;
9. di dare atto che alla liquidazione della spesa si procederà ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. n. 39/2001;
10. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione del presente impegno di spesa, ai sensi dell'articolo 56, comma 7 del D.Lgs. n. 118/2011;
11. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
12. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
13. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
14. di trasmettere i dati e le informazioni del presente affidamento, ai sensi dell'art. 28 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) nonchè di pubblicare gli atti sul sito istituzionale della Regione del Veneto, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", seguendo il collegamento alla piattaforma APPTEL;
15. di dare atto che tutta la documentazione dell'affidamento sarà resa disponibile e consultabile sulla piattaforma di e-procurement "APPTEL" raggiungibile dal sito istituzionale della Regione del Veneto, all'interno della sottosezione "Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 27 e 85 del D.Lgs. 36/2023;
16. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) e dell'art. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, visto l'art. 2024 co. 4 del D.Lgs. 36/2023;
17. di pubblicare integralmente il presente Decreto nel Bollettino Ufficiale della Regione, omettendo l'allegato.

Giulia Tambato

Allegato (*omissis*)