

DECRETO DEL DIRETTORE DELL' UNITA' ORGANIZZATIVA COMPLESSI MONUMENTALI, PROGETTI DI VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE DELLE SEDI n. 17691 del 25 agosto 2026

Contratto attuativo A02/2026 relativo all'Accordo Quadro biennale dei lavori di finiture di opere generali di natura edile e tecnica - interventi di manutenzione ordinaria edilizia in genere, su beni patrimoniali di proprietà regionale, classificati come beni immobili monumentali sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali, stipulato con "Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit", con sede legale in Borgoricco (PD), C.F./P.IVA 04066350283 - CIG: B7FC85DA42. Approvazione Contratto Attuativo A02/2026 per l'importo complessivo di Euro 90.280,00, oneri della sicurezza e IVA 22% inclusi, e contestuale assunzione dell'impegno della spesa sul Bilancio di esercizio 2026, CIG (derivato): BCC03F1DFA. L.R. 39/2001.

[Demanio e patrimonio]

Note per la trasparenza:
Con il presente provvedimento si approva il contratto attuativo A02/2026 – CIG (derivato) BCC03F1DFA, nell'ambito dell'Accordo Quadro biennale dei lavori di finiture di opere generali di natura edile e tecnica – interventi di manutenzione ordinaria edilizia in genere, su beni patrimoniali di proprietà regionale, classificati come beni immobili monumentali sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali, stipulato con "Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit", con sede legale in Borgoricco (PD), C.F./P.IVA 04066350283 e si impegna la spesa di Euro 90.280,00, oneri della sicurezza e IVA 22% inclusi sul Bilancio di esercizio 2026.

Il Direttore

RICHIAMATA la D.G.R. n. 538 del 21 maggio 2025 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Unità Organizzativa complessi monumentali, progetti di valorizzazione e manutenzione delle Sedi all'Ing. Alberto Franceschini;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore della Direzione Gestione del Patrimonio n. 45 del 01/08/2025 di "Presenza d'atto della nomina del nuovo Direttore dell'Unità Organizzativa Complessi Monumentali, Progetti di Valorizzazione e manutenzione delle Sedi. Nomina del Responsabile Unico di Progetto in tutti i procedimenti di competenza dell'Unità Organizzativa";

RICHIAMATO il Decreto del Direttore della Direzione Demanio e Gestione del Patrimonio n.15576 del 10/07/2026 avente ad oggetto: "Conferimento delle deleghe al Direttore dell'Unità Organizzativa Complessi monumentali, Progetti di valorizzazione e manutenzione delle Sedi, per quanto riguarda i procedimenti di competenza della U.O. Complessi monumentali, Progetti di valorizzazione e manutenzione delle Sedi. Legge Regionale 31 dicembre 2012 n. 54 e Regolamento Regionale 31 maggio 2016 n. 1";

PREMESSO che con Decreto del Direttore della U.O. Complessi monumentali, Progetti di valorizzazione e manutenzione delle Sedi n. 11792 del 21.10.2025 è stato approvato l'affidamento diretto dell'Accordo Quadro di durata biennale dei lavori di finiture di opere generali di natura edile e tecnica - interventi di manutenzione ordinaria edilizia in genere, su beni patrimoniali di proprietà regionale, classificati come beni immobili monumentali sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali, con Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit, con sede legale Borgoricco (PD), C.F./P.IVA 04066350283, per l'importo complessivo di Euro 180.560,00, oneri della sicurezza e IVA 22% inclusi (ovvero Euro 148.000,00 quota imponibile) e si sono assunte le seguenti scritture contabili sul capitolo U/104111:

- impegno di spesa di Euro 45.140,00, IVA 22% inclusa a favore di Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit - CIG derivato: B83F9A2AE8 sul Bilancio di esercizio 2025;
- prenotazione della spesa di Euro 135.420,00 IVA 22% inclusa a completa copertura dell'Accordo Quadro, CIG B7FC85DA42, come di seguito ripartita:
 - Euro 90.280,00 sul bilancio di esercizio 2026;
 - Euro 45.140,00 sul bilancio di esercizio 2027;

RILEVATO che l'adesione ad un Accordo Quadro non si configura di per sé come un'obbligazione giuridicamente perfezionata e pertanto non consente di impegnare la relativa spesa se non a seguito della stipula di contratti attuativi/ordini di servizio, i quali definiscono tutti i contenuti dell'obbligazione che si intende perfezionare;

RICHIAMATO il Decreto del Direttore della U.O. Complessi monumentali, Progetti di valorizzazione e manutenzione delle Sedi n. 11792 del 21/10/2025, con il quale è stata approvato il Contratto Attuativo A01/2025 di Euro 45.140,00, Iva 22%

compresa, CIG derivato: B83F9A2AE8, attualmente concluso;

RITENUTO di procedere con la sottoscrizione del Contratto Attuativo A02/2026 con la ditta Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit, C.F./P.IVA 04066350283, al fine di dare avvio all'esecuzione dei lavori relativi all'anno 2026, per l'importo complessivo di Euro 90.280,00, oneri della sicurezza e IVA 22% inclusi;

RITENUTO altresì necessario procedere con l'impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 90.280,00, oneri della sicurezza e IVA 22% inclusi, a valere sulla prenotazione di spesa n. 1750/2026, assunta con proprio Decreto n. 11792 del 21/10/2025 a favore di Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit, C.F./P.IVA 04066350283, con sede legale in Borgoricco (PD), CIG Accordo Quadro: B7FC85DA42 - CIG (derivato): BCC03F1DFA, come meglio indicato nell'Allegato contabile A del presente atto;

PRESO ATTO che l'obbligazione di spesa si è perfezionata giuridicamente con l'adozione del presente provvedimento;

DATO ATTO che il Direttore dei Lavori è l'arch. Alessio Stocco e il R.U.P. è l'ing. Alberto Franceschini, Direttore dell'U.O. Complessi Monumentali, Progetti di Valorizzazione e Manutenzione delle Sedi;

VISTO il D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTO il D.lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la L.R. n. 39/2001 e la L.R. n. 54/2012, come modificata dalla L.R. n. 14/2016;

VISTA la "Legge di stabilità regionale 2026" (Legge regionale 10 aprile 2026, n. 2);

VISTO il "Collegato alla legge di stabilità regionale 2026" (Legge regionale 10 aprile 2026, n. 3);

VISTA la Legge di "Bilancio di previsione 2026-2028" (Legge regionale 10 aprile 2026, n. 4);

VISTA la D.G.R. n. 219 del 09 aprile 2026 "Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione 2026 - 2028".

VISTO il Decreto del Segretario Generale della Programmazione n. 3 del 15/04/2026 di approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale 2026-2027 2026/2028;

VISTA la DGR n. 311 del 30/04/2026 recante "Direttive per la gestione del bilancio di previsione 2026-2028. L.R. n. 39/2001, art. 29, comma 3. L.R. n. 54/2012, art. 2, comma 2, lett. C)."

VISTA la documentazione agli atti;

decreta

1. di dare atto che le premesse e l'**Allegato A contabile** formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che l'obbligazione di cui si dispone l'impegno è perfezionata contestualmente all'adozione del presente atto con la stipula del Contratto Attuativo A02/2026;
2. di dare atto che il Direttore dei Lavori è l'arch. Alessio Stocco e il R.U.P. è l'ing. Alberto Franceschini, Direttore dell'U.O. Complessi Monumentali, Progetti di valorizzazione e manutenzione delle Sedi;
3. di approvare il Contratto Attuativo A02/2026 per l'importo complessivo di Euro 90.280,00 oneri della sicurezza e IVA 22% inclusi, a favore di Bezzegato Antonio S.r.l. Società Benefit, C.F./P.IVA 04066350283, con sede legale in Borgoricco (PD), CIG Accordo Quadro: B7FC85DA42 - CIG (derivato): BCC03F1DFA come meglio indicato nell'**Allegato contabile A** del presente atto;
4. di dare atto che il Contratto Attuativo A02_2026 prevede che i lavori siano conclusi entro il 31/12/2026;

5. di disporre la registrazione contabile secondo le specifiche e l'esigibilità contenute nell'**Allegato A contabile** del presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, per le motivazioni di cui alla premessa;
6. di dare atto che il fornitore provvederà agli adempimenti a suo carico entro il periodo previsto dal contratto e che si provvederà al pagamento delle relative fatture entro i termini di legge;
7. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa ai sensi dell'art. 44 e seguenti della L.R. 39/2001;
8. di dare atto che si provvederà a comunicare al suddetto beneficiario l'avvenuta assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'art. 56 comma 7 del DLgs. 118/2011;
9. di attestare che tale programma di pagamento è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
10. di dare atto che la spesa in argomento non rientra in alcun obiettivo SFERE assegnato alla presente Struttura;
11. di attestare la regolarità amministrativa del provvedimento;
12. di attestare che la spesa non è soggetta al Codice Unico di Progetto (C.U.P.);
13. di trasmettere il presente atto alla Direzione Bilancio e Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile, ai fini del suo perfezionamento ed efficacia;
14. di pubblicare il presente atto sul Profilo Committente della Regione del Veneto, www.regione.veneto.it, all'interno del link "Bandi, Avvisi e Concorsi", ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
15. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 23 e 37 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
16. di pubblicare integralmente il presente atto nel Bollettino ufficiale della Regione, omettendo l'allegato.

Alberto Franceschini

Allegato (*omissis*)