Bur n. 97 del 21/07/2026

(Codice interno: 587023)

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE n. 69 del 9 giugno 2026

Nomina del dirigente titolare dell'Ufficio supporto Corecom.

[Organizzazione amministrativa e personale regionale]

A. La disciplina degli uffici e delle posizioni dirigenziali individuali nella legge regionale 31 dicembre 2012, n. 53

Gli articoli 23 e 24 della legge regionale 31 dicembre 2012, n. 53 prevedono quanto segue:

Art. 23 - Uffici.

1. Allo scopo di garantire efficacia ed economicità nello svolgimento di funzioni omogenee di particolare rilievo, l'Ufficio di presidenza può costituire nell'ambito dei servizi consiliari e della Segreteria generale, unità organizzative denominate uffici alle quali è preposto, salvo quanto disposto dall'articolo 31, un dirigente del Consiglio nominato dall'Ufficio di presidenza.

2. Competono ai dirigenti degli uffici le funzioni definite dal regolamento interno di amministrazione ed organizzazione e dagli atti di organizzazione.

Art. 24 - Posizioni dirigenziali individuali.

1. Per lo svolgimento di attività a contenuto specialistico, l'Ufficio di presidenza può costituire posizioni dirigenziali individuali nell'ambito dei servizi consiliari e della Segreteria generale.

2. Le posizioni dirigenziali individuali sono attribuite dall'Ufficio di presidenza, salvo quanto disposto dall'articolo 31, ad un dirigente del Consiglio.

Per la nomina dei dirigenti degli uffici e delle posizioni dirigenziali individuali di cui ai succitati articoli, la legge regionale n. 53/2012 stabilisce quanto segue:

Art. 32 - Affidamento e durata degli incarichi dirigenziali.

1. Gli incarichi dirigenziali di cui alle lettere da a) a c) del comma 2 dell'articolo 15 sono affidati tenendo conto:
a) delle attitudini e capacità professionali e delle competenze, anche organizzative, possedute dal singolo dirigente;
b) dei risultati conseguiti in precedenza;
c) dei curricula professionali.
2. Nell'affidamento degli incarichi dirigenziali si applica il principio della mobilità interna fra le strutture del Consiglio regionale, compatibilmente con la valorizzazione dell'esperienza e delle professionalità specialistiche necessarie per l'esercizio delle funzioni istituzionali del Consiglio regionale.
3. Gli incarichi dirigenziali di cui alle lettere da a) a c) del comma 2 dell'articolo 15 sono conferiti per una durata pari a quella della legislatura regionale e cessano decorsi centoottanta giorni dall'insediamento del Consiglio regionale, termine entro il quale l'Ufficio di presidenza conferisce i nuovi incarichi. Decorso inutilmente tale termine, gli incarichi sono rinnovati automaticamente.

B. La procedura per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse a ricoprire posizioni dirigenziali

Con deliberazione di questo Ufficio di presidenza n. 44 del 12 maggio 2026, nel considerare che ai sensi del comma 3 dell'articolo 32 della legge regionale n. 53/2012 gli incarichi dirigenziali di cui al medesimo provvedimento scadono decorsi i 180 giorni dalla data di insediamento del Consiglio, avvenuto il 15/12/2025, ossia il 13/06/2026, sono stati stabiliti i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi stessi.

In particolare, è stata prevista la pubblicazione nel sito internet per un periodo di 15 giorni di un avviso, predisposto dal Segretario generale a ciò delegato con il citato provvedimento, contenente l'elenco delle posizioni dirigenziali da coprire e volto ad acquisire, da parte dei dirigenti di ruolo del Consiglio regionale interessati, la disponibilità a ricoprire una o più di tali posizioni.

L'avviso è stato pubblicato in data 15 maggio 2026 e il termine per la presentazione delle relative manifestazioni di interesse è scaduto in data 1° giugno 2026.

C. La nomina del dirigente dell'Ufficio supporto Corecom.

L'attuale assetto delle posizioni dirigenziali della Segreteria generale, tra cui quella degli uffici e delle posizioni dirigenziali individuali, è stato approvato dall'Ufficio di presidenza all'inizio della scorsa legislatura, su proposta del Segretario generale, con la deliberazione n. 36 del 18 marzo 2021, successivamente parzialmente modificato nel corso della stessa legislatura e trova rappresentazione nell'allegato A alla deliberazione di questo Ufficio di presidenza n. 44 del 12 maggio 2026.

Tra gli uffici è previsto l'Ufficio supporto Corecom, con le attribuzioni e responsabilità stabilite con la citata deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 36 del 18 marzo 2021 e riportate nel suddetto allegato A alla deliberazione n. 44 del 12 maggio 2026.

Si prende atto che nessuna manifestazione d'interesse all'incarico in oggetto è pervenuta nei termini sopra indicati.

Oltre a ciò, si rappresenta che l'incarico di dirigente dell'Ufficio supporto Corecom è attualmente ricoperto dal dott. dott. Maurizio Santone, dirigente a tempo indeterminato della Giunta regionale del Veneto, assegnato in comando presso il Consiglio regionale fino alla durata dell'aspettativa del Segretario generale per il periodo di durata dell'aspettativa in cui è collocato il dirigente titolare dell'incarico di Segretario generale, giusta deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 8 dell'8 febbraio 2022. Il medesimo dott. Maurizio Santone, considerato che la predetta aspettativa cessa a decorrere dal 1° ottobre 2026 con contestuale cessazione del comando in parola, con apposita nota ha chiesto il trasferimento presso il Consiglio regionale.

Al riguardo, l'articolo 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 dispone quanto segue:

> *Articolo 30 Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse*
> *2-bis. A decorrere dall'anno 2026, le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 50, dell'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e delle aziende e degli enti del Servizio sanitario nazionale, destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali impegnate in ciascun esercizio finanziario, nel caso in cui il piano assunzionale preveda un numero di assunzioni pari o superiore a 10 unità di personale, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale e con esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati ovvero presso gli assessorati regionali alla sanità e gli uffici a essi afferenti, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbiano conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole.*

Nel merito, si dà atto che:

- il vigente piano assunzionale di cui alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 7 del 29 gennaio 2026 prevede un numero di assunzioni superiore a 10 unità;
- come sopra indicato, il dott. Maurizio Santone ha presentato domanda di trasferimento e si trova in posizione di comando presso il Consiglio regionale da più di dodici mesi;
- il suddetto dott. Maurizio Santone, durante il periodo di comando, ha sempre conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole.

Pertanto, si tratta ora di disporre il trasferimento del dott. Maurizio Santone, ai sensi della normativa sopra richiamata e in conformità all'articolo 1 della Disciplina della mobilità esterna applicabile al personale del Consiglio regionale del Veneto, di cui alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 42 del 17 giugno 2025, il quale dispone quanto segue:

> *Articolo 1 Campo di applicazione*
> *La mobilità di personale con qualifica dirigenziale, essendo strettamente correlata al conferimento dei relativi incarichi, è autorizzata dall'Ufficio di presidenza secondo la disciplina stabilita dalla legge 31 dicembre 2012, n. 53/ dal regolamento interno di amministrazione e organizzazione e dagli atti di organizzazione.*

Infine, valutato il curriculum professionale pubblicato in Amministrazione trasparente, tenuto conto delle attitudini, delle capacità professionali e delle competenze, anche organizzative, possedute e alla luce dei risultati conseguiti nell'attuale incarico, richiamato anche quanto previsto in tema di rotazione del personale nel Piano integrato di attività e organizzazione – sezione Rischi corruttivi e trasparenza – approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 7 del 29 gennaio 2026, si ritiene opportuno proporre di conferire l'incarico di dirigente titolare dell'Ufficio supporto Corecom al dott. Maurizio Santone, dirigente a tempo indeterminato del Consiglio regionale a seguito del trasferimento di cui sopra.

Ciò in virtù di quanto previsto con la richiamata deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 44 del 12 maggio 2026 in merito al fatto che per motivate ragioni organizzative e in ragione della professionalità posseduta, si può comunque procedere al conferimento di incarico a dipendente a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale, a prescindere dalle indicazioni fornite dal medesimo in occasione dell'avviso di candidatura, ai sensi dell'art. 36 del RIAO.

Tutto ciò premesso, il Relatore propone di sottoporre all'approvazione dell'Ufficio di presidenza il seguente provvedimento.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- udito il Relatore, il quale dà atto che la competente struttura consiliare ha dichiarato che la pratica è stata regolarmente istruita con l'osservanza delle norme regionali e statali in materia;
- vista la legge regionale 31 dicembre 2012, n. 53;
- a voti unanimi e palesi;

delibera

1. di approvare quale parte integrante e sostanziale del presente atto quanto riportato in premessa;
2. di disporre dal 14 giugno 2026, il trasferimento presso il Consiglio regionale del dott. Maurizio Santone, dirigente a tempo indeterminato della Giunta regionale, attualmente in comando presso il Consiglio regionale;
3. di conferire, ai sensi dell'articolo 32 della legge regionale n. 53/2012, l'incarico di dirigente dell'Ufficio supporto Corecom al dott. Maurizio Santone, dirigente a tempo indeterminato del Consiglio regionale a seguito del trasferimento di cui al punto 2);
4. di dare atto che, ai sensi dell'articolo 32 della L.R. n. 53/2012, tale incarico, conferito sino al termine della corrente legislatura, decorre dal 14 giugno 2026 e cessa decorsi centottanta giorni dall'insediamento del Consiglio regionale della prossima legislatura, salvo rinnovo automatico, qualora entro tale termine l'Ufficio di presidenza non conferisca nuovo incarico;
5. di dare atto che dal conferimento di tale incarico derivano le competenze e le funzioni di cui all'articolo 23 della legge regionale n. 53/2012, con particolare riferimento alle attribuzioni e responsabilità individuate con la deliberazione dell'Ufficio di presidenza della XI legislatura n. 36 del 18 marzo 2021 e richiamate dall'allegato A alla deliberazione di questo Ufficio di presidenza n. 44 del 12 maggio 2026 e agli obiettivi individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'ente e, in particolare, dal Piano integrato di attività e organizzazione per tempo vigente;
6. di dare atto che il trattamento economico spettante per l'incarico in oggetto, ai sensi dell'articolo 34 della legge regionale n. 53/2012, è quello previsto dai contratti collettivi nazionale e integrativo vigenti per la fascia di graduazione indicata per la posizione dirigenziale in oggetto nell'allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 44 del 12 maggio 2026;
7. di dare atto che la spesa relativa agli emolumenti spettanti trova copertura negli impegni assunti dal dirigente del Servizio competente;
8. di trasmettere la presente deliberazione alla Direzione organizzazione e personale per gli adempimenti di competenza;
9. di pubblicare nel BURVET la presente deliberazione in forma integrale, a cura della Segreteria generale.